



Crta. Agost, 77
03690 San Vicente del Raspeig
Tlfo.: 965675489 / Fax: 965675615
administracion@aepisanvicente.es
secretario@aepisanvicente.es
info@aepisanvicente.es

www.aepisanvicente.es

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA 2007

ASOCIACION DE EMPRESARIOS DEL POLIGONO CANASTELL (SAN VICENTE)

Siguiendo instrucciones del Sr. Presidente, se le convoca a la Asamblea General Ordinaria de la Asociación de Empresarios del Polígono Industrial Canastell de San Vicente del Raspeig, que se celebrará el próximo Martes 26 de Junio de 2007, en primera convocatoria a las 19'45 y en segunda convocatoria a las 20'00 horas, para tratar los asuntos que figuran en el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1º) Lectura y aprobación del acta de la Asamblea anterior

2º) Propuesta de nuevas cuotas sociales

3º) Aprobación del estado de cuentas del ejercicio 2006

4º) Resumen de gestión para el ejercicio 2007

5º) Presupuesto del ejercicio 2007

6º) Ruegos y preguntas

LUGAR DE LA REUNION: RESTAURANTE MONT BLANC - CRTA. AGOST Nº 42

Al finalizar la asamblea, la asociación les invita a un vino de honor. Por problemas de aforo en el local, ruego confirmen la asistencia, al tno. de la asociación: 965675489

JUNTA DIRECTIVA.

A las 20'15 horas se inicia la asamblea, presidiendo la mesa, la concejal de industria Doña, Carmen Victoria Escolano, el Presidente D. Vicente Llopis, el Vicepresidente D. Francisco Dumont, el secretario D. Juan Guillermo de las Bayonas, y el gerente D. José Orts.

Con la Asistencia de los Asociados reflejados en el anexo, se procede al inicio de la sesión:

1.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA ASAMBLEA 2006

Leída el Acta de la asamblea del año 2.006, fue aprobada por unanimidad.

2.- PROPUESTA DE NUEVAS CUOTAS.

Cuando se fundó la asociación, se acordó una cuota mínima por asociado de 15 € mensuales, la cual se ha mantenido hasta ahora, la junta directiva después de estar estudiándolo, ha llegado a la conclusión que es un importe muy bajo y con el que no se puede llegar a cubrir los gastos de esta asociación, con lo cual propone subirla a la cantidad de **25 € mensuales**.

La propuesta se expuso a votación, y fue aprobada por unanimidad de los presentes.

3.- APROBACION ESTADO CUENTAS EJERCICIO JUNIO 2.006-2.007

Se propone a la Asamblea General para su aprobación el siguiente estado de cuentas:

CUENTAS 2006		PRESUPUESTO ORDINARIO	
		Junio 2006/2007	
INGRESOS		INGRESOS	
INGRESOS CUOTAS SOCIALES	10.801,75 €	CUOTAS SOCIALES	14.400,00 €
INGRESOS SUBVENCIONES		SUBVENCIONES	3.000,00 €
INGRESOS ATIPICOS		ATIPICOS	1.000,00 €
TOTAL INGRESOS	10.801,75 €	TOTAL	18.400,00 €
GASTOS		GASTOS	
ADMINISTRACION	4.000,00 €	ADMINISTRACION	7.500,00 €
PERSONAL	5.762,23 €	PERSONAL	6.000,00 €
MOSTRA 2005 Y 2006	5.154,20 €	MATERIAL OFICINA	600,00 €
MATERIAL OFICINA	16,49 €	LOCAL/LUZ/TFNO	1.000,00 €
LOCAL/LUZ/TFNO	0,00 €	INFORMATICA	500,00 €
INFORMATICA	0,00 €	ASESORIA	
ASESORIA FISC/LAB/CONTA	0,00 €	FISC/LAB/CONTA	1.200,00 €
ACTOS SOCIALES	0,00 €	ACTOS SOCIALES	1.600,00 €
TOTAL GASTOS	14.932,92 €	TOTAL	18.400,00 €
DEFICIT/SUPERAVIT	-4.131,17 €		

Se somete a la asamblea la aprobación de dichas cuentas, lo cual se hace por unanimidad de los presentes.

4.- RESUMEN DE GESTION 2.007

4.1.- PRESENTACION DE LA NUEVA SECRETARIA

Para hacer eficaz una Asociación como la presente, el Presidente y la Junta directiva, proponen la contratación de una persona que haga las veces de secretaria y comercial, con el fin de retomar la gestión comercial de dicha asociación, esta gestión consta básicamente en salir a la calle a incorporar nuevas empresas a esta asociación, con el fin de llegar a abarcar dentro de ella a la mayoría de empresas que hay en este polígono.

Con este motivo, desde el mes de Abril de 2007, se ha contratado a Isabel Martínez Ivars como Secretaria de la Asociación. Esta persona tendrá las asignadas las siguientes tareas:

- 1.- Salir a la calle a captar nuevos asociados.
2. Servir de interlocutor ante las administraciones públicas a los asociados (siempre que los problemas correspondan a toda la asociación), tales como Ayuntamiento, Diputación, Generalitat, etc.
- 3.- Servir de interlocutor permanente de las empresas asociadas, prestando asesoría e información a los Asociados, sobre cualquier aspecto relativo al Polígono.
- 4.- Revisar el trabajo realizado por la compañía de vigilancia, para que siga funcionando como hasta ahora.

5.- Llevar al día todas las cuentas de la Asociación, de manera que los impagados sean mínimos y el funcionamiento sea el más eficaz posible.

4.2.-RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN LOCAL:

Se pretende a través de la asociación, un más fluido contacto con el Excmo. Ayuntamiento, con su concejalía de Industria y la Agencia de Desarrollo local, y con las demás concejalías, para ver si podemos llevar a cabo la regulación del tráfico por medio de semáforos en la Ctra. De Agost, debido a los graves accidentes de tráfico que ocurren, también la mejora en el servicio de recogida de basuras, mejora en la limpieza de calles, señalización de las señales de hidrantes etc. Todas ellas gestiones municipales, por las cuales nos pondremos en contacto con las diferentes concejalías Municipales, (Alcaldesa y concejales), técnicos y demás personal del Ayuntamiento.

4.3.- CONVENIOS CON PROVEEDORES DE SERVICIOS.

La Asociación ha suscrito durante el ejercicio 2006, hasta junio del 2.007, los siguientes convenios y contratos:

- CONTRATOS:

- Contratación de la seguridad del polígono con la empresa Wincontrol, prestando servicios en el polígono desde Enero de 2007. El resultado a día de hoy ha sido positivo, esta empresa nos da informe detallado mensualmente, al igual que un CD. Y un parte diario de los vigilantes, todo ello está en la asociación a disposición de quién lo solicite.

Como resumen de las incidencias de seguridad producidas el polígono durante el año tenemos que de 1 de Enero a 31 de Mayo, se han realizado las siguientes actuaciones:

ESTADISTICAS SEGURIDAD POLIGONO CANASTELL	ACTUACIONES
ALARMAS ATENDIDAS	62
LLAMADAS DE EMPRESAS	5
COLABORACIONES CON POLICIA /GUARDIA CIVIL	12
ACTUACIONES DIVERSAS	14

- CONVENIOS

- Se ha realizado un convenio con SAHARA MOTOR.

- Se ha realizado un convenio con MUNDO NEUMATICO.

- Se ha realizado un convenio con RUVAMAR.

- Se ha realizado un convenio con PIKOLINOS.

- Se ha realizado un convenio con gasolinera AGIP, (todavía no está en funcionamiento), por parte de la empresa.

- Se ha realizado un convenio con OTP.

- Se ha realizado un convenio con ASESORIA COLON.

-Se ha realizado un convenio con la empresa de informática COM 6.

- Se ha realizado un convenio con MUTUA MAZ

- Se ha realizado un convenio con AUTOMOCION SAN VICENTE.

-CONVENIOS EN ESTUDIO

Se están estudiando los siguientes convenios con proveedores de servicios.

- Servicios con CORREOS, para la implantación de de buzones concentrados pluridomiciliarios. Se explica a los asociados que para implantar estos buzones hace falta suelo urbano y una obra civil, para lo que tenemos que proponer al ayuntamiento su colaboración para llevar a cabo el proyecto, en reunión mantenida con la nueva concejal de industria, le parecido un proyecto bueno y lo llevará a estudio.

- Convenios con compañías de telefonía móvil, tenemos dos propuestas a medio negociar, con ORANGE Y CON VODAFONE.

- Convenio una empresa de informática INGENIERIA INFORMATICA EMPRESARIAL.

- Tenemos la propuesta de crear una bolsa de trabajo, para las empresas del polígono.

- La Web de la asociación se va a ampliar, para colgar el ella toda la información que vayamos recibiendo, con el fin de que los asociados puedan consultarla en cualquier momento.

- Queremos mantener conversaciones con diferentes compañías de Seguros para conseguir algún trato de favor para los asociados.

- Se pretende mantener entrevistas con diferentes estaciones de combustible, para poder llegar a algún convenio con ellas.

Siempre que surja alguna propuesta por parte de los asociados, se estudiará para poder llevarla a buen fin. Desde la directiva quisiéramos que los asociados se involucraran más, y aportaran todas las ideas posibles, porque la Asociación es de todos y para Todos.

4.-PRESUPUESTO DE ACTUACION 2007

Se propone a la Asamblea General para su aprobación, el siguiente presupuesto:

PRESUPUESTO 2007

INGRESOS

INGRESOS CUOTAS SOCIALES	89.400,00 €
INGRESOS SUBVENCIONES	
INGRESOS ATIPICOS	769,08 €

TOTAL INGRESOS 90.169,08 €

GASTOS

VIGILANCIA Y SEGURIDAD	71.340,00 €
ADMINISTRACION	2.000,00 €
PERSONAL	9.800,00 €
MOSTRA 2007	1.000,00 €
MATERIAL OFICINA	500,00 €
LOCAL/LUZ/TFNO	0,00€
INFORMATICA	360,00 €
ASESORIA FISC/LAB/CONTA	1.620,00 €
ACTOS SOCIALES	500,00 €
GASTOS FINANCIEROS	240,00 €

TOTAL GASTOS 87.360,00 €

DIFERENCIA

INGRESOS/GASTOS	2.809,08 €
DEFICIT AÑO ANTERIOR	-4.131,17 €

El presupuesto, tras una ligera aclaración de las partidas y tras el debate pertinente, es aprobado por unanimidad de los presentes

6.- RUEGOS Y PREGUNTAS

6.1-Andrés Boix, Gerente de Serviman, hace constar su descontento de la poca asistencia que ha habido, por parte de los asociados a la asamblea celebrada. También comenta su disconformidad sobre el tema de que en el polígono, existen muchas más empresas de las que están pagando la factura de seguridad, con lo que las empresas que no quieren pagar esta vigilancia también se están beneficiando de ella, él pregunta si hay alguna manera de controlarlo, ya que si todos pagaran la cuota sería más baja o el servicio podría ser mejor. El gerente, José Orts, le contesta que la asociación está haciendo lo único que puede hacer y es la labor de la secretaría en la calle, captando más asociados y explicando en que consiste la seguridad, pero para aquellos que no quieren pagar, no se puede hacer nada, ya que la ley no les obliga a ser más cívicos con los de su entorno.

6.2-Vicente Llopis, Presidente y gerente de Almendras Llopis, comenta que el servicio ha mejorado mucho la labor de la calle pero que hay que intentar llegar a ser 150 asociados para el 2.008.

6.2- Nuria Pastor, gerente de Grupo Esoc, su empresa está fuera del polígono, con lo cual comenta la posibilidad de que se extienda nuestra labor a otros polígonos de San Vicente. José Orts, le dice que es una labor que se puede hacer, pero que había que crear una directiva para esos polígonos, y correlacionarla con el nuestro, ya que la actuación de la vigilancia por normas establecidas exige que cada polígono esté bien delimitado y no separado de otros, pero que sí podría ser factible, la fusión de otros polígonos con unas personas responsables en cada uno de ellos y una misma presidencia. Pero a parte de la vigilancia se les puede ofrecer de momento todos los demás convenios que tiene la asociación.

6.3- La concejala de Industria, Sra. Carmen Victoria Escolano, saludó a los asociados y se puso a disposición suya y de la asociación para cualquier problema ó sugerencia, llevarlo a estudio para su posible solución.

6.4- Juan Guillermo Garcia de las Bayonas y Soria, gerente de Madelsi y Secretario de la Asociación, hace un llamamiento entre los presentes para la incorporación de nuevos miembros en la junta directiva.

6.5- Sergio Llopis, gerente de Talleres Crespo, propone la identificación de las paradas del autobús, y la colocación de algún tipo de marquesinas en ellas, ya que hace mucho sol y es penoso el tener que estar esperando el autobús, sin ninguna protección.

Y no habiendo más, se levanta la sesión a las 21'30

Fdo. Juan Guillermo García de las Bayonas
Secretario

Vº Bº Vicente Llopis Lillo
presidente.